



CLUB  
**NXT**

## Vrijwilliger secretariaat



City Pirates is op zoek naar vrijwilligers die in het secretariaat willen werken. Het secretariaat is het administratief centrum van de club. Tijdens de inschrijvingsprocessen en tijdens één vast moment per week wordt het secretariaat druk ingezet.

### **Taakomschrijving:**

- Je zorgt voor een goede communicatie met de social coach omtrent de aansluitingen bij het inschrijvingsproces.
- Je communiceert met de maatschappelijk werker indien er nog extra documenten moeten worden ingeleverd.
- Je zorgt ervoor dat je toegang hebt tot het infoformulier.
- Je dient de ongevallenaangifte in indien er een speler zich blesseert.
- Je onderzoekt of de documenten correct worden ingevuld.
- Je volgt afbetalingsplannen op.
- Je belt spelers/ouders op indien nodig
- Je verzamelt vragen over de kledij en bezorgt deze aan de kledij verantwoordelijke.
- Je houdt de gegevens in Pro Soccer Data per ploeg en speler up to date.
- Je onderzoekt of spelers en vrijwilligers aangesloten zijn en checkt of de ledenlijst klopt.

### **Profiel:**

- Je bent hulpvaardig
- Je kan goed open communiceren
- Je bent administratief sterk
- Je kan gestructureerd werken
- Je kan je op een vast moment per week vrijhouden bv elke maandag van 18u tot 20u.

### **Jouw bijdrage:**

- Je werkt mee aan een groeiend maatschappelijk voetbalproject en maakt op die manier mee het verschil voor 1500 jongeren en meer dan 200 vrijwilligers.

### **Contactpersoon:**

- Michiel De Visschere, algemeen directeur
- 0468 49 03 23 / [michiel.devischere@citypirates.be](mailto:michiel.devischere@citypirates.be)